

Contenu

Conception de formulaires

MODULE 1

Les formulaires

Notions de base

Fiche 1 — Nature des formulaires

Fiche 2 — Renseignements

Fiche 3 — Uniformisation

Fiche 4 — Organisation visuelle

Fiche 5 — Polices équivalentes

Fiche 6 — Organisation des formulaires

Fiche 7 — Exemples de formulaires

Fiche 8 — Numéro et titre du formulaire

Fiche 9 — Espaces réservés à l'administration

Fiche 10 — Les niveaux de l'information

Fiche 11 — Alignement

Fiche 12 — Plusieurs usagers

Fiche 13 — Nom des champs à remplir

Fiche 14 — Renseignements sur l'identité

Fiche 15 — Numérotation dans un formulaire

Fiche 16 — Consignes dans la marge

Fiche 17 — Renseignements demandés

Fiche 18 — Logique et numérotation

Fiche 19 — Zones

Fiche 20 — Zones de saisie

Fiche 21 — Types de zone de saisie

Fiche 22 — Montants d'argent

Fiche 23 — Disposition des cases à cocher

Fiche 24 — Documents d'accompagnement

Fiche 25 — Annexes

Questionnaire : fiches 1 à 25

MODULE 2

La préparation

Planification

Questionnaire

Esquisse

Analyse

Questionnaire : La préparation : planification

MODULE 3

Le formulaire imprimé

Création de formulaires papier

Éléments du formulaire

Types d'espaces de remplissage

Ligne sans division

Alignement

Bordures

Cases ouvertes

Cases fermées

Élaboration d'un formulaire avec la méthode du tableau

Exercice 1 — Formulaire imprimé

MODULE 4

Le formulaire électronique

Création de formulaires électroniques

Formulaires électroniques avec Word

Particularités des formulaires électroniques versus les formulaires papier

Exercice 2 — Formulaire électronique Sondage

Contrôles de formulaires hérités — 2003...

Contrôles texte, case à cocher, liste déroulante

Gestion Nicole Benoît inc.

2130, rue De Gannes, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3N8

Tél. : (819) 374-7812 | Téléc. : (819) 374-5946

gestion@nicolebenoit.com

Remplissage de formulaires
Interaction avec le formulaire

Calculs sans tableau

Calculs dans un tableau

Fusion des cellules

Exercice 3 — Formulaire électronique Facture

Marges

Exercice 3 — Formulaire électronique Facture
(suite...)

Positionnement des contrôles

Code de champ ADVANCE

Cadres

Contrôles de contenu — Word 2007-2010...

Contrôle de contenu Texte enrichi

Contrôle de contenu Texte brut

Contrôle de contenu Image

Contrôle de contenu Galerie de blocs de
construction

Contrôles de contenu Zone de liste
déroulante et Liste déroulante

Contrôle de contenu Sélecteur de dates

Contrôle de contenu Case à cocher

Protéger un formulaire composé de contrôles
de contenu

Exercice 4 — Formulaire d'inscription avec
contrôles de contenu

Exercice 5 — Formulaire d'inscription avec
d'autres contrôles de contenu

Présentation des formulaires sur le web

Questionnaire : Formulaires électroniques avec
Word

MODULE 5

Formulaires avec Excel

Contrôles de formulaire

Exemple pratique d'un formulaire simple avec
Excel

Exercice 6 — Formulaire élaboré Excel

Format des contrôles Étiquettes

Macrocommande et contrôle *Bouton*

Paramétrage des contrôles

Listes déroulantes et zones de liste

Boutons radio/Cases d'option

MODULE 6

Formulaires avec Acrobat 9

Exemple pratique d'un formulaire avec Acrobat

Contrôles

Champs de texte générés automatiquement

Propriétés des champ

Mode Aperçu

Insertion de champs de texte

Options des champs de texte

Liste déroulante

Case à cocher

Bouton radio

Calculs dans un formulaire Acrobat

Boutons d'action

Réinitialiser un formulaire

Imprimer

Envoi du formulaire par courriel

MODULE 7

Formulaires avec Access 2010

Planification

Exercice 8 — Carnet d'adresses Access

Création de la table

Création du formulaire

Création de requêtes

Formulaire basé sur une requête

Écran d'accueil

MODULE 8

TP-1 – Le questionnaire

TP-2 – L'esquisse

TP-3 – L'analyse

TP-4 – Formulaire Word

Grille de correction TP-4

TP-5 – Intégration des consignes

Grille de correction TP-5

TP-6 – Formulaire avec Acrobat
Grille de correction TP-6

TP-7 – Formulaire avec Excel
Grille de correction TP-7

TP-8 – Formulaire bilingue (Word)
Grille de correction TP-8

TP-9 – Formulaires complexes Word et Acrobat
Grille de correction TP-9

ANNEXE-A

Formulaire professionnel

ANNEXE-B

La fonction *INDEX* dans le logiciel Excel

ANNEXE-C

Exemples de formulaires

Bibliographie