

Contenu

Sage 50 Comptabilité 2015 - Ontario

MODULE 1 **ACCÈS AU PROGRAMME**

LOGICIEL DE COMPTABILITÉ

ÉDITIONS DE SAGE 50 COMPTABILITÉ 2015

AMÉLIORATIONS DE LA VERSION 2015

SAGE 50 COMPTABILITÉ 2015 ÉTUDIANT

Limites de la version Étudiant

Téléchargement, installation et activation
de Sage 50 Étudiant

FICHIERS D'APPRENTISSAGE

Copier le contenu du cédérom

DÉMARRAGE DE SAGE 50

FENÊTRE « MISE EN ROUTE »

FENÊTRE PRINCIPALE DE L'ENTREPRISE

Modes d'affichage

CENTRE DES MESSAGES

VERSION DU LOGICIEL

DATE DE SESSION

Changement de la date de session

Enregistrements postérieurs à la date
de session

Enregistrements antérieurs à la date
de session

CENTRE D'APPRENTISSAGE

LANGUE DE TRAVAIL

FORMAT DES DATES

COPIES DE SAUVEGARDE

Création d'une copie de sauvegarde en cours
de session

Création d'une copie de sauvegarde en fin
de session

Création de copies de sauvegarde
à des fréquences préétablies

Récupération d'une copie de sauvegarde

MODULE 2 **MODULE GÉNÉRAL**

MODULE GÉNÉRAL

MASQUAGE DES MODULES

PLAN COMPTABLE

Affichage du plan comptable

Types de comptes

Liste des comptes

TAXE DE VENTE HARMONISÉE (TVH)

Nom des comptes

ÉCRITURES AU JOURNAL GÉNÉRAL

Inscription d'une transaction au Journal
général

Affichage des détails de l'écriture

Taxes de vente

Suivi des taxes de vente

Correction d'une écriture avant le report

Report d'une écriture

CORRECTION D'UNE ÉCRITURE REPORTÉE

ANNULATION D'UNE ÉCRITURE REPORTÉE

MODIFICATION DU PLAN COMPTABLE

Ajout de comptes

Coût d'acquisition d'une immobilisation

RAPPORTS DU MODULE GÉNÉRAL

Affichage d'un rapport financier

États financiers comparatifs

États financiers sur plusieurs périodes

Affichage des transactions par compte

Affichage des écritures de journaux

MODIFICATION DES OPTIONS D'UN RAPPORT

Gestlon Nicole Benoit Inc.

2130, rue De Gannes, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3N8

Tél. : (819) 374-7812 | Téléc. : (819) 374-5946

gestion@nicolebenoit.com

IMPRESSION DES RAPPORTS

- Impression par défaut
- Modification des options d'impression de tous les rapports
- Modification des paramètres d'impression d'un rapport
- Personnalisation des colonnes
- Enregistrement d'un modèle personnalisé

TRI DES DONNÉES D'UN RAPPORT

FILTRAGE DES DONNÉES D'UN RAPPORT

MODULE 3 MODULE FOURNISSEURS JOURNAL DES CHARGES

MODULE FOURNISSEURS

AFFICHAGE EN VUE AMÉLIORÉE

- Passage de la vue classique à la vue améliorée
- Page d'accueil par défaut

JOURNALISATION DES ACHATS

- Achat à crédit
- Affichage des détails de l'écriture
- Achat au comptant, par chèque ou dépôt direct
- Impression d'un chèque et rapport de l'écriture

RECHERCHE DE FACTURES REPORTÉES

AFFICHAGE DE L'ESTAMPILLE PAYÉ

CHANGEMENT DE LA DATE DE SESSION

AJOUT D'UN FOURNISSEUR

- Affichage des détails sur les fournisseurs
- Modification de la fiche d'un fournisseur
- Ajout d'un nouveau fournisseur au vol

ÉCRITURES DE CORRECTION

- Modification des détails d'une transaction
- Modification du type de transaction ou des modalités de paiement
- Annulation d'une facture

MODULE 4 MODULE FOURNISSEURS JOURNAL DES PAIEMENTS

JOURNALISATION DES PAIEMENTS

CORRECTION D'ERREURS AU JOURNAL DES PAIEMENTS

CONTREPASSATION D'UN PAIEMENT

DÉPENSES DIVERSES

- Correction d'un paiement

NOTE DE CRÉDIT

- Enregistrement d'une note de crédit
- Paiement avec note de crédit

RAPPORTS DU MODULE FOURNISSEURS

- Liste des fournisseurs
- Chronologie des fournisseurs
- Chronologies en retard
- Écritures des journaux auxiliaires
- Rapport du Journal des chèques

RAPPORT DE TAXES

MODULE 5 MODULE CLIENTS JOURNAL DES VENTES

MODULE CLIENTS

VENTE SUR COMPTE

- Modification des taxes de vente

STYLE DE FACTURE

- Sélectionner un style de facture
- Modifier les paramètres d'un style de facture
- Ordre de tabulation
- Remarque prédéfinie sur les factures

AJOUT D'UNE FICHE DE CLIENT

- Frais d'intérêt sur les factures en retard

RETRAIT DE LA PIÈCE DE 1 CENT

VENTES AU COMPTANT

- Inscription d'une vente au comptant
- Consultation des factures reportées

ÉCRITURES RÉCURRENTES

- Stockage d'une écriture récurrente
- Rappel des écritures récurrentes
- Liste de rappel
- Traitement par lot des écritures récurrentes
- Modification d'une écriture récurrente
- Suppression d'une écriture récurrente

CORRECTION APRÈS LE REPORT

- Modification du type de transaction
- Modification des détails d'une facture

MODULE 6

MODULE CLIENTS JOURNAL DES ENCAISSEMENTS

JOURNALISATION DES ENCAISSEMENTS

- Enregistrement d'un encaissement
- Encaissement par la gestion des affaires quotidiennes

NOTES DE CRÉDIT

CHÈQUES SANS PROVISION

- Enregistrement d'une écriture d'un chèque sans provision

PAIEMENTS ANTICIPÉS PAR LES CLIENTS

RAPPORTS DU MODULE CLIENTS

- Aperçu des rapports
- Liste des rapports
- Liste des clients
- Liste des clients groupés
- Chronologie des clients
- États de compte
- Comptes de clients en souffrance
- Rapports des journaux auxiliaires
- Rapport des transactions récurrentes
- Rapports de taxes
- Rapport sur le détail des taxes

REGROUPEMENT DES MODÈLES ENREGISTRÉS

- Affichage des rapports d'un groupe

PAIEMENT DE LA TVH

- Rapport de TVH
- Paiement de la TVH

MODULE 7 MODULE PAIE

MODULE PAIE

CALCUL AUTOMATIQUE DES RETENUES

PERSONNALISATION DES CHAMPS

AJOUT DE FICHES D'EMPLOYÉS

- Modification d'une fiche d'employé

MISE À JOUR DES CRÉDITS D'IMPÔT

- Modification des crédits d'impôts
- Mise à jour des taux de CSPAAT

ENREGISTREMENT D'UNE PAIE

- Enregistrement individuel
- Enregistrement en série

ENTRÉE MANUELLE DE DONNÉES

- Versement d'une prime

CORRECTION D'UNE ÉCRITURE DE PAIE

- Correction et contrepassation automatique des données d'une écriture de paie

AVANCES SALARIALES AUX EMPLOYÉS

- Remboursement d'une avance salariale

PAIE DE VACANCES

- Indemnité de vacances une fois l'an
- Indemnité de vacances à chaque paie

VERSEMENTS AUX AUTORITÉS

- Versement à un destinataire de charges sociales

RAPPORTS DU MODULE PAIE

RELEVÉS D'IMPÔTS

- Feuillet T4

FORMULAIRE DU RELEVÉ D'EMPLOI

MODULE 8

MODULE STOCKS ET SERVICES

MODULE STOCKS ET SERVICES

MÉTHODES D'ÉVALUATION DES STOCKS

- Coût moyen pondéré
- Premier entré, Premier sorti (FIFO)

Gestlon Nicole Benoit Inc.

2130, rue De Gannes, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3N8
Tél. : (819) 374-7812 | Téléc. : (819) 374-5946
gestion@nicolebenoit.com

TRI DE MARCHANDISES

IMPRESSION DE LA LISTE DES ARTICLES
EN INVENTAIRE

ACHAT D'ARTICLES EN INVENTAIRE

ENREGISTREMENT D'UN BON DE COMMANDE
Correction d'un bon de commande
Conversion d'un bon de commande en facture

ENREGISTREMENT DE COMMANDES PRÉPAYÉES
Conversion d'un bon de commande avec
paiement anticipé

VENTE D'ARTICLES EN INVENTAIRE

ENREGISTREMENT D'UN BULLETIN DE VENTE
Consultation d'un bulletin de vente
Conversion d'un bulletin de vente en facture

BULLETIN DE VENTE PRÉPAYÉ

MODULE 9

MODULE STOCKS - FICHES ET JOURNAUX AUXILIAIRES

FICHES DE STOCK OU DE SERVICE
Création d'une fiche de stock
Création d'une fiche de service
Modification des détails d'une fiche
Suppression d'un article en inventaire
Mise à jour des listes de prix

NOMENCLATURE ET ASSEMBLAGE D'ARTICLES
Nomenclature d'articles
Assemblage des articles

AJUSTEMENT DE L'INVENTAIRE

RAPPORTS DU MODULE STOCKS & SERVICES
Affichage des rapports Stocks & Services
Affichage des autres rapports à partir
de la barre des menus

RAPPORTS SUR LA ROTATION DES STOCKS

RAPPORTS D'ACTIVITÉS DES STOCKS
Rapports des ventes au détail
Rapport de prévision et d'analyse
Rapport des achats auprès des fournisseurs

Rapport des bons de commande en suspens
par fournisseur
Rapport de l'état des résultats de la marge
brute

REMBOURSEMENT EN FIN DE PÉRIODE
DE LA TPS ET DE LA TVQ
Rapport de TPS/TVQ
Remboursement de la TPS et de la TVQ

MODULE 10

RAPPROCHEMENT BANCAIRE

RAPPROCHEMENT BANCAIRE

RELEVÉ BANCAIRE

ÉTAPES D'UN RAPPROCHEMENT BANCAIRE
Fonction d'intégrité
Écritures de régularisation

JOURNAL DE RAPPROCHEMENT DE COMPTES
Enregistrement des produits et des charges
figurant au relevé
Afficher les écritures
Feuille de calcul
Élimination des transactions traitées
Modification de l'état des écritures
de régularisation
Report des données rapprochées

RAPPORTS DU RAPPROCHEMENT BANCAIRE

MODULE 11

MODULE PROJET

MODULE PROJET
Modification du nom de l'icône Projets
Modification du mode de répartition
Fenêtre du module Département

VENTILATION D'UN REVENU/DÉPENSE
Ventilation au Journal général
Ventilation au Journal des charges
Ventilation au Journal des ventes
Ventilation au Journal de paie
Ventilation au Journal des ajustements
des stocks

AJOUT DE NOUVEAUX DÉPARTEMENTS

- Modification du nom des départements
- Suppression de projets

VENTES PAR CARTES DE CRÉDIT

- Création des comptes pour les cartes de crédit
- Identification des cartes de crédit acceptées

VIREMENT DES COMPTES DES SOCIÉTÉS

- ÉMETTRICES DE CARTES
- Enregistrement des virements des comptes des cartes de crédit

ESCOMPTE SUR PAIEMENTS

- Association du compte d'escompte sur paiements au module Clients
- Modalités de remise sur ventes

REMISES SUR VENTES

- Activation de l'option de remise du Journal des ventes
- Ajout d'une remise à la fiche du client
- Enregistrement d'une vente avec remise

RAPPORTS DU MODULE PROJETS

- Rapport sur les projets

MODULE 12

OUTILS DE GESTION

GESTION DES AFFAIRES QUOTIDIENNES

- Affichage automatique de la fenêtre « Gestion des affaires quotidiennes »
- Traitement des transactions

INDICATEURS DE PERFORMANCE

- Rendement de l'entreprise

TABLEAU DE BORD

GRAPHIQUES

- Création d'un graphique
- Barre d'outils des graphiques
- Modification de la légende
- Excentrage d'un secteur
- Affichage de la valeur d'un secteur
- Changement de couleur
- Modification des titres
- Enregistrement du graphique

Ouverture d'un graphique

BORDEREAUX DE DÉPÔT

PROCÉDURES DE FINS DES PÉRIODES

- Procédure de fin d'exercice
- Régularisations et copie du comptable
- Copie du comptable
- Importation des écritures du comptable

ÉLIMINATION DES DONNÉES

- Élimination automatique des données
- Élimination individuelle des données

BUDGÉTISATION DES PRODUITS/CHARGES

- Activation de la fonction « Budget »
- Enregistrement des montants budgétés
- État des résultats comparatifs
- Actualisation des montants budgétés
- Budgétisation des départements

COMPTES EN SOUFFRANCE

- Comptabilisation des intérêts

COMPTABILITÉ PAR DIVISION

- Activation et création de divisions
- Assignment d'une division à un fournisseur, client ou employé
- Ventilation de la paie à plusieurs divisions

RAPPORTS DES DIVISIONS

FONCTION TEMPS & FACTURATION

- Configuration de la fonction Temps & facturation
- Saisie du relevé de temps
- Facturation en fonction des relevés de temps
- Paie des employés en fonction des relevés de temps

RAPPORTS DU MODULE TEMPS & FACTURATION

- Rapport sur les feuilles de temps
- Rapport de facturation
- Rapport de facturation par employé

MODULE 13

CRÉATION DE FICHIERS ET CONFIGURATION DES DONNÉES

CRÉATION DU DOSSIER

Gestlon Nicole Benoît Inc.

2130, rue De Gannes, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3N8
Tél. : (819) 374-7812 | Téléc. : (819) 374-5946
gestion@nicolebenoit.com

CRÉATION DES FICHIERS DE L'ENTREPRISE

ACCÈS RAPIDE AUX FICHIERS

ENREGISTREMENT DES SOLDES HISTORIQUES

COMPTES ASSOCIÉS

Identification des comptes associés

Modification d'un compte associé

Annulation d'un compte associé

HISTORIQUE DES FOURNISSEURS

Enregistrement de l'historique des achats
des fournisseurs

Détails chronologiques des fournisseurs

HISTORIQUE DES CLIENTS

Enregistrement des factures et des paiements

Historique des paiements

Détails chronologiques des clients

HISTORIQUE DES EMPLOYÉS

Enregistrement des données historiques
de la paie

Catégories d'emploi

DROITS DE L'EMPLOYÉ

Inscription/modification du nom du droit

Définition des paramètres des droits
par défaut

Définition des paramètres des droits
aux avantages sociaux

Enregistrement des droits au Journal
de la paie

Destinataires de charges sociales

HISTORIQUE DES STOCKS ET SERVICES

Enregistrement de l'historique des articles
et des services

HISTORIQUE DES DIVISIONS

Enregistrement du solde historique
de chacune des divisions

ACTIVATION DES MODULES

Activation globale

OPTIONS DE CONFIGURATION

Terminologie

NUMÉROTATION DE DÉPART DES CHÈQUES

TAXES DE VENTE

Codes de taxes

Détails des codes de taxes

Association d'un code de taxe
aux fournisseurs et clients

Association d'un code de taxe par défaut
aux nouveaux clients

PRÉFÉRENCES D'AFFICHAGE

PERSONNALISATION DES JOURNAUX

Ordre de tabulation dans une fenêtre
de journal

CONCEPTION DE FORMULAIRES

Création/modification d'un formulaire

Ajout de texte

Suppression de texte

Ajout d'une image

Suppression d'une image

Définition du logo de l'entreprise

Insertion d'un logo

Ajout d'un champ de données

Modification des colonnes

Utilisation d'un formulaire personnalisé

MOT DE PASSE

Création du mot de passe de l'administrateur

Ajout d'utilisateurs

Mode Multi-utilisateur

Limites du mode Multi-utilisateur

Suppression d'un utilisateur

CONSEILS D'AFFAIRES

Conseils automatiques

Rapports et conseils sur demande

COURRIER ÉLECTRONIQUE/SITES INTERNET

Messages sur formulaires électroniques

Envoi des formulaires

Sites Web de vos clients et de vos
fournisseurs

Activation de l'option pour les opérations
bancaires en ligne